



Międzynarodowy Dom Kultury

72 - 500 Międzyzdroje, ul. Boh. Warszawy 20

tel./fax 91 32 82 600

e-mail: biuro@mdkmiedzyzdroje.com

www.mdkmiedzyzdroje.com

Międzyzdroje, 08.04.2022 r.

Zapytanie ofertowe

Międzynarodowy Dom Kultury w Międzyzdrojach zaprasza Państwa do składania oferty na system monitoringu CCTV w MDK.

1. Zamawiający:

Zamawiającym jest: Międzynarodowy Dom Kultury

Adres: 72-500 Międzyzdroje, ul. Bohaterów Warszawy 20

e-mail: biuro@mdkmiedzyzdroje.com

tel.: 91 3282600

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.mdkmiedzyzdroje.com

2. Tryb udzielania zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie rozeznania rynku, na podstawie Kodeksu cywilnego oraz regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Międzynarodowy Dom Kultury na potrzeby realizacji projektu pn. „Monitoring w MDK w Międzyzdrojach” w ramach działania 4.2 „Realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność” w ramach Priorytetu 4. Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, objętego Programem Operacyjnym „Rybacko i Morze”.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zakup i instalacja monitoringu w budynku Międzynarodowego Domu Kultury.
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.



Międzynarodowy Dom Kultury

72 - 500 Międzyzdroje, ul. Boh. Warszawy 20

tel./fax 91 32 82 600

e-mail: biuro@mdkmiedzyzdroje.com

www.mdkmiedzyzdroje.com

3) Przedmiot zamówienia objęty jest dofinansowaniem z Programu Operacyjnego „Rybnactwo i Morze”.

4) Kategoria przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):

- 32323500-8 Urządzenia do nadzoru wideo

5) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i ofert częściowych.

Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia na rzecz Zamawiającego następujących świadczeń:

- dostawa, montaż i instalacja zestawu monitoringu wizyjnego wraz z okablowaniem,
- uruchomienia systemu monitoringu i sprawdzenia prawidłowości jego działania,
- przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie jego obsługi,
- zapewnienie obsługi serwisowej w ramach gwarancji,
- przekazanie dokumentacji powykonawczej.

6) Termin dostawy i montażu zostanie uzgodniony z Zamawiającym nie później niż na 2 dni przed terminem realizacji.

Cały system monitoringu musi spełniać niezbędne normy, dyrektywy oraz musi być bezpieczny.

4. Termin realizacji zamówienia:

Zamówienie należy zrealizować po podpisaniu umowy najpóźniej do 31 maja 2022 r.

5. Termin Składania ofert:

Ofertę należy dostarczyć drogą mailową na adres: biuro@mdkmiedzyzdroje.com w terminie do 19 kwietnia 2022 r. do godziny 09:00. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

W tytule wiadomości e-mail należy podać nazwę zamówienia: „Monitoring w MDK w Międzyzdrojach”



Międzynarodowy Dom Kultury

72 - 500 Międzyzdroje, ul. Boh. Warszawy 20

tel./fax 91 32 82 600

e-mail: biuro@mdkmiędzyzdroje.com

www.mdkmiędzyzdroje.com

6. Warunki udziału:

- 1) Wykonawca powinien wykazać, że posiada doświadczenie w realizacji monitoringu oraz montażu poprzez wykazanie, że w ciągu ostatnich 5 lat przed złożeniem oferty wykonał co najmniej 3 podobne realizacje/usługi.
- 2) Zamawiający wykluczy Wykonawców powiązanych z nim osobowo i kapitałowo. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym, lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w jego imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowania wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające na:
 - uczestniczeniu jako wspólnik w spółce cywilnej lub osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji spółki kapitałowej,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika,
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli,
 - pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.
- 3) Zamawiający informuję, że posiada aktualne pozwolenie na budowę wydane przez Starostę Kamieńskiego oraz zgodę Zachodniopomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Szczecinie na prowadzenie robót budowlanych.

7. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty:

- Cena 100%
- Ocenie w tym kryterium będą podlegały ceny ofertowe netto za wykonanie całości zamówienia, podane przez Wykonawców w formularzu ofertowym.



Międzynarodowy Dom Kultury

72 - 500 Międzyzdroje, ul. Bołi. Warszawy 20

tel./fax 91 32 82 600

e-mail: biuro@mdkmiędzyzdroje.com

www.mdkmiędzyzdroje.com

- Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta w tym kryterium (cena) wynosi 100 pkt, przy założeniu, że 1%= 1pkt.
- Oferta złożona przez danego Wykonawcę otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą ze wzoru:

Najniższa cena netto zaproponowana w ofertach

Liczba punktów = -----x 100

Cena netto badanej oferty

8. Przesłanki odrzucenia oferty:

- 1) Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:
 - jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub została złożona przez podmiot:
 - niespełniający warunków udziału w postępowaniu
 - powiązany osobowo lub kapitałowo z beneficjentem lub osobami, o których mowa w części 6 ust. 2 zapytania ofertowego,
 - została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.
- 2) Oferta nie podlega odrzuceniu, mimo że została złożona przez podmiot powiązany osobowo lub kapitałowo z osobą, o której mowa w części 6 ust. 2 zapytania, jeżeli osoba ta nie będzie brała udziału w dalszym postępowaniu w sprawie wyboru przez beneficjenta wykonawcy danego zadania ujętego w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji.

9. Złożona oferta powinna zawierać:

- Nazwę i adres oferenta,
- Cenę jednostkową netto i brutto (odrębnie dla poszczególnych elementów zamówienia),



Międzynarodowy Dom Kultury

72 - 500 Międzyzdroje, ul. Boh. Warszawy 20

tel./fax 91 32 82 600

e-mail: biuro@mdkmiedzyzdroje.com

www.mdkmiedzyzdroje.com

- Wartość oferty netto, brutto oraz wartość podatku VAT. Wykonawca w treści oferty winien określić cenę brutto w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku wraz z określeniem stawki podatku VAT,
- Okres gwarancji udzielanej przez Oferenta na Przedmiot zamówienia (nie krótszy niż 24 miesiące od daty odbioru Przedmiotu zamówienia), obejmującej obowiązek usunięcia wad lub usterek Przedmiotu zamówienia w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zgłoszenia,
- Podpis Oferenta (Oferent jest proszony o podpisanie i zeskanowanie formularza oraz wysłanie go pocztą elektroniczną). Oferta powinna być: opatrzona pieczętką firmową, posiadać datę sporządzenia, zawierać adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu, numer NIP, podpisana czytelnie przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną.
- W tytule wiadomości e-mail należy podać nazwę zamówienia: „Monitoring w MDK w Międzyzdrojach”
- Datą wpłynięcia jest data dostarczenia wiadomości e-mail do Zamawiającego.
- Zmiana lub wycofanie oferty:
 - Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
 - Pisemne podpisane i zeskanowane oświadczenie o wprowadzeniu zmian albo o wycofaniu oferty musi być doręczone przed upływem terminu składania ofert i podpisane przez uprawnioną osobę/y, przy czym zmiana oferty musi być dokonana w sposób i formie przewidzianej dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że oferta mailowa będzie zawierała dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”. Oświadczenia te muszą być jednoznaczne i nie powodować wątpliwości co do ich treści i zamiarów Wykonawcy.
 - Wycofanie lub zmiana oferty bez zachowania przez Wykonawcę wyżej wskazanych zasad nie będą skuteczne.
- Oferty na wykonanie zamówienia należy składać na adres e-mail: biuro@mdkmiedzyzdroje.com do dnia 19 kwietnia 2022 r. do godziny 09:00



Międzynarodowy Dom Kultury

72 - 500 Międzyzdroje, ul. Boh. Warszawy 20

tel./fax 91 32 82 600

e-mail: biuro@mdkmiędzyzdroje.com

www.mdkmiędzyzdroje.com

10. Informacje dodatkowe:

- O dokonanym wyborze zamawiający zawiadomi wykonawcę w terminie jednego dnia roboczego od dnia upłynięcia terminu składania ofert.
- Jeśli wykonawca którego oferta wybrana uchyla się od wykonania zamówienia, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
- Płatność- przelew po wykonaniu usługi i odbiorze przedmiotu zamówienia na podstawie faktury VAT w terminie do 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
- Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do odstąpienia od podpisania umowy w bez podania przyczyny.
- Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej specyfikacji, jeżeli zmiany te są dla Zamawiającego korzystne lub wynikły z okoliczności których nie można było przewidzieć.
- Zamawiający informuje, iż budynek MDK jest wpisany do rejestru zabytków.
- Wizja lokalna możliwa po wcześniejszym kontakcie pod nr tel.: 913282600. Międzynarodowy Dom Kultury czynny jest od poniedziałku do piątku w godzinach: 9:00 – 17:00.
- *W związku z wprowadzonym stanem epidemii na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej (Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii (Dz. U. poz. 491 z późn. zm.)) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień niniejszej specyfikacji lub umowy w przypadku stwierdzenia, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19 wpływają na należyte wykonanie przedmiotu zamówienia, również w sytuacji gdy zmiany te są dla Zamawiającego korzystne lub wynikły z okoliczności których nie można było przewidzieć.*



Międzynarodowy Dom Kultury

72 - 500 Międzyzdroje, ul. Boh. Warszawy 20

tel./fax 91 32 82 600

e-mail: biuro@mdkmiedzyzdroje.com

www.mdkmiedzyzdroje.com

11. Klauzula informacyjna do zapytania ofertowego:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Międzynarodowy Dom Kultury w Międzyzdrojach, ul. Boh. Warszawy 20, 72 - 500 Międzyzdroje, reprezentowany przez Dyrektora.

2. Kontakt z inspektorem ochrony danych możliwy jest pod adresem e-mail: iod@mdkmiedzyzdroje.com lub korespondencyjnie na adres administratora wskazany powyżej.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą:

- na etapie postępowania o udzielenie zamówienia: na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 43 i 44 ustawy o finansach publicznych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia opisanym w niniejszym w zapytaniu ofertowym;

- na etapie zawierania umowy: na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z udzielanym zamówieniem opisanym w niniejszym zapytaniu ofertowym w celu zawarcia i prawidłowego wykonania umowy,

- w celu wykonania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności związanych z archiwizacją dokumentacji – zgodnie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych osobowych;

5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.;

6. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe zawarcie umowy o udzielenie zamówienia poniżej 130.000 zł;

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób



Międzynarodowy Dom Kultury

72 - 500 Międzyzdroje, ul. Boh. Warszawy 20

tel./fax 91 32 82 600

e-mail: biuro@mdkmiędzyzdroje.com

www.mdkmiędzyzdroje.com

zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c, a w dalszej kolejności art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

12. Unieważnienie postępowania lub odstąpienie od zawarcia umowy:

1) Zamawiający może odstąpić od zawarcia umowy w następujących przypadkach:

- Wystąpienia okoliczności powodujących, że koszt realizacji inwestycji ulega znacznemu zwiększeniu powodującemu niemożliwość sfinansowania zamówienia,
- Powzięcia informacji przez Zamawiającego, że Wykonawca w celu uzyskania zamówienia posługiwał się nieprawdziwymi danymi,
- Braku ofert spełniających wymagania Zamawiającego.

2) Zamawiający unieważni postępowanie w następujących przypadkach :

- Nie wpłynęła żadna ważna oferta;
- Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- W przypadku braku złożenia co najmniej dwóch ofert zgodnych z zapytaniem ofertowym.



Międzynarodowy Dom Kultury

72 - 500 Międzyzdroje, ul. Boh. Warszawy 20

tel./fax 91 32 82 600

e-mail: biuro@mdkmiędzyzdroje.com

www.mdkmiędzyzdroje.com

13. Załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Wzór formularza ofertowego wykonawcy

Załącznik nr 2 – Oświadczenie o powiązaniach kapitałowo-osobowych

Złożenie oferty w odpowiedzi na niniejsze zapytanie nie stanowi oferty zakupu w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego. Otrzymanie przez Zamawiającego oferty nie jest równorzędne ze złożeniem przez niego zamówienia i nie stanowi podstawy do roszczenia sobie prawa ze strony Oferenta do zawarcia umowy.

14. Osoby do kontaktu:

Bezpośredni kontakt Artur Duszyński - Dyrektor Międzynarodowego Domu Kultury

Nr telefonu: 600 964 049

Adres e-mail: dyrektormdk@miedzzyzdroje.pl

Z wyrazami szacunku

DYREKTOR
Międzynarodowego Domu Kultury
Artur Duszyński
mgr inż. Artur Duszyński

**MIĘDZYNARODOWY
DOM KULTURY**
ul. Bohaterów Warszawy 20
72-500 Międzyzdroje
TEL. 091 32 82 600
NIP 986-00-90-585 REGON 811952939